

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MUSCHIO SCHIAVONE MICHELE</b>
Indirizzo	<b>VIALE DEI LECCI, 56 74015 MARTINA FRANCA ( TA)</b>
Telefono	<b>080/4838571 - 335/6612991</b>
Fax	
E-mail	<b>studio@michelemuschio.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	09.12.1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal gennaio 1993 ad oggi)
    - Dal 1994 ad oggi
    - Dal dicembre 1994
    - Dal dicembre 1994
      - Anno 2002
    - Date (dal Luglio 2007 ad oggi)
    - Date (dal 2008 al maggio 2012 )
    - Date (dal Luglio 2007 circa un anno)
  - Date (dal Luglio 2002 al Maggio 2007)
    - Date (dal Luglio 2002 al Maggio 2007)
- SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE DAL GENNAIO 1993 AD OGGI;  
CURATORE E COADIUTORE FALLIMENTARE  
ISCRITTO IN ELENCO CTU  
ISCRITTO IN ELENCO PERITI PENALI  
CONSIGLIERE COMUNALE  
Consigliere comunale del comune di Martina Franca  
  
Presidente della commissione attività produttiva del comune di Martina Franca  
  
Presidente del consiglio comunale del comune di Martina Franca in qualità di consigliere anziano:  
ASSESSORE ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE PRIMA E SUCCESSIVAMENTE ASSESSORE AL BILANCIO E TRIBUTI AL COMUNE DI MARTINA FRANCA  
MEMBRO ESTERNO EFFETTIVO (PER LA MATERIA DI RAGIONERIA) DI COMMISSIONE AGLI ESAMI DI MATURITA' PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE BAROZZI DI MODENA, ANNO SCOLASTICO 1991/1992

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Abilitazione all'insegnamento nelle scuole ordinarie di grado superiore discipline giuridiche ed economiche, 2001;  
revisore contabile ai sensi del decreto legislativo 27.01.1992 n. 88 e del DPR 20.11.1992 n.474 G.U. n.31 bis del **21.04.1995**;  
iscritto all'ordine dei dottori commercialisti dal 1992;  
abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista conseguita a Lecce nel **1992**;  
laurea in economia e commercio presso l'università di Bari conseguita a febbraio **1991**;  
diploma di liceo scientifico presso l'istituto E. Fermi di Martina Franca **1984**;

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello buono

Livello buono

Livello buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

PRESIDENTE DELLA SQUADRA DI BASKET DELLA CITTÀ DI MARTINA FRANCA SERI E B  
COFONDATORE DI UN SETTIMANALE CITTADINO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COORDINATORE CITTADINO UDC E MEMBRO DEL DIRETTIVO PROVINCIALE UDC

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI DI CONTABILITÀ TEAM SYSTEM

PATENTE O PATENTI

Patente A e B



FIRMA